



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GORGO AL MONTICANO
Via Roma, 60/2 31040 - GORGO AL MONTICANO (TV) - C. F. 94141420268
Tel.: 0422/740428 Fax: 0422/208023
e-mail tvic88000l@istruzione.it e-mail certificata tvic88000l@pec.istruzione.it
sito: www.icgorgo.edu.it
Comuni di: GORGO AL MONTICANO - CHIARANO - MANSUE'- PORTOBUFFOLE'

I.C. GORGO AL MONTICANO
Prot. 0006566 del 29/05/2023
VI-2 (Uscita)

ALBO

Amministrazione Trasparente

CUP G34D22007270006

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE (Gruppo di Lavoro), del COLLAUDATORE, degli ASSISTENTI AMMINISTRATIVI e dei COLLABORATORI SCOLASTICI per il progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Linea di investimento 3.2: Scuola 4.0 - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12686 - Titolo SCUOLA IN MOVIMENTO.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** Il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n. 233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA** – linea di investimento **3.2: Scuola 4.0** - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione **Prot. 218 del 08/08/2022 per il Piano scuola 4.0** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **197.468,21** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **Prot. 107624 del 21/12/2022 per il Piano scuola 4.0**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **3.2: Scuola 4.0**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto **SCUOLA IN MOVIMENTO** presentato in data **27/02/2023** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **17/03/2023** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio protocollo n. 4169 del 29/03/2023;

PRESO ATTO della necessità di individuare i Docenti componenti del gruppo di progettazione, del Collaudatore, degli Assistenti Amministrativi e dei Collaboratori scolastici come di seguito indicato:

Componenti	N. unità
Progettista	1
Docenti membri del Gruppo di progettazione	9
Collaudatore	1
Assistenti Amministrativi	2
Collaboratori Scolastici	3

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento per la selezione di personale esperto per particolari attività ed insegnamenti approvato dal Collegio Docenti con Delibera n. 57 e dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 62;

VISTO il proprio decreto di avvio della procedura di selezione del gruppo di progettazione per il progetto PNRR **MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA** – Linea di investimento **3.2: Scuola 4.0** - Codice progetto **M4C1I3.2-2022-961-P-12686** - Titolo **SCUOLA IN MOVIMENTO**;

EMANA

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento, di **personale docente ed ATA** (anche di altre istituzioni scolastiche) e/o di **esperti** per la costituzione del **Gruppo di progettazione del progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA** – Linea di investimento **3.2: Scuola 4.0** - Codice progetto **M4C1I3.2-2022-961-P-12686** - Titolo **SCUOLA IN MOVIMENTO**.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la costituzione del gruppo di progettazione che si occuperà di fornire supporto tecnico operativo / gestionale alla progettazione e all'allestimento degli ambienti e, se richiesto, dell'addestramento all'uso delle attrezzature e alla didattica degli ambienti realizzati.

In particolare, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Ruolo	Compiti	N° unità da reclutare	N° ore previste	Importo lordo stato
1	Progettista	Collaborare con il Proiet Manager per la progettazione. Garantire un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature. Elaborare un progetto preliminare degli interventi da realizzare. Predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una procedura per la fornitura di quanto previsto dal suddetto investimento e nel rispetto del principio DNSH e dei principi CAM. Effettuare la valutazione tecnica di eventuali convenzioni CONSIP attive. Elaborare, in base alle indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica, la procedura di acquisizione di beni e servizi. Operare in conformità secondo le linee guida relative	1	300	6.966,75

		all'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR". Effettuare consulenza sull' utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di acquisizione di beni e servizi. Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati inseriti nell'apposita piattaforma gestionale FUTURA e la compilazione, nella stessa piattaforma, di quanto di sua competenza. Registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie. Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta. Coordinarsi con il RSPP e/o il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici. Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il personale di segreteria per tutte le problematiche relative all'investimento, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività. Monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.			
3	Docenti del Gruppo di progetto	Coordinare la progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti, coordinare i rapporti con i dipartimenti. Stabilire gli obiettivi di miglioramento. Proporre attività interdisciplinari e di formazione. Rimodulare e riorganizzazione il tempo scuola per l'utilizzo dei nuovi ambienti. Adottare il cambiamento progressivo del processo di insegnamento e declinare la pluralità delle pedagogie innovative (ad esempio, apprendimento ibrido, pensiero computazionale, apprendimento esperienziale, insegnamento delle multiliteracies e debate, gamification, etc.). Studiare e proporre il cambiamento dei metodi e delle tecniche di valutazione degli apprendimenti in chiave formativa e motivazionale. Pianificare misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace degli spazi didattici trasformati.	9	135	3.135,00
4	Collaudatore	Ad avvenuta consegna deve: Provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dalla Dirigente Scolastica. Verificare di concerto con la ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione. Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro. Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature. Redigere i verbali di collaudo. Effettuare la redazione dei verbali/time sheet dettagliati relativi alla sua attività svolta. Coordinarsi con il RSPP e il Responsabile dei Lavoratori per la	1	50	974,08

		Sicurezza per la verifica della corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici. Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza. Collaborare con la Dirigente Scolastica e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo.			
5	Assistenti Amministrativi	Collaborare con il DSGA per le attività connesse al progetto: Coadiuvare il RUP per proporre il tipo di procedura di affidamento da adottare, la tipologia di contratto da stipulare, i criteri di aggiudicazione da adottare, la predisposizione del programma biennale acquisti (se necessario), la cura degli atti relativi alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento degli appalti, il controllo durante le fasi di esecuzione del contratto e collaudo, la cura degli obblighi di pubblicità, l'acquisizione e il perfezionamento del CIG, la raccolta dei dati e delle informazioni relativi agli interventi di sua competenza. Collaborare con il referente per la trasparenza (DS) in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i.. Controllare la documentazione amministrativa. Svolgere le verifiche dei requisiti in capo all'aggiudicatario (art. 80 D.Lgs 50/2016), ecc. Pubblicare la documentazione degli atti relativi al progetto.	2	138	2.655,33
6	Collaboratori Scolastici	Collaborare per l'adeguamento degli spazi e collocamento delle attrezzature.	3	45	746,46
			totale		17.669,06

Inoltre, a livello tecnico operativo i componenti del gruppo di progettazione collaboreranno con il DS, con gli uffici amministrativi e con il progettista per:

- Effettuare indagini di mercato finalizzate all'individuare delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- Coadiuvare il progettista nella predisposizione del capitolato tecnico;
- Verificare eventuali esigenze di adattamenti edilizi occorrenti;
- Seguire la consegna dei beni ordinati e verificare la corrispondenza con quanto ordinato;
- Fornire supporto agli operatori economici durante le installazioni;
- Gestire l'addestramento all'uso delle nuove dotazioni (se previsto).

Infine, a livello tecnico gestionale i componenti del gruppo di progettazione collaboreranno con il DS, con gli uffici amministrativi e con il progettista per la definizione del progetto, per l'acquisto del materiale pubblicitario, per l'istruzione delle procedure di acquisto, per la gestione della piattaforma di gestione e rendicontazione messa a disposizione dal ministero e per tutte le attività afferenti al progetto.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire, e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche) mediante pubblicazione di successivo Avviso Pubblico.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. nello specifico il progettista dovrà essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

N. 1 PROGETTISTA:

essere in servizio a tempo indeterminato nell'Istituzione Scolastica e/o in altre Istituzioni Scolastiche .

N. 9 DOCENTI DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE:

essere in servizio in qualità di docente a tempo indeterminato con precedenza al docente collaboratore del DS, al docente con incarico di animatore digitale o con incarico di figura strumentale, oppure con incarichi nel funzionigramma di Istituto.

N. 1 COLLAUDATORE:

di essere in servizio nell'Istituzione scolastica e/o nelle Istituzioni Scolastiche in qualità di Assistente Tecnico, con esperienze di attività di collaudo nell'ambito di progetti di Ambienti di apprendimento innovativi.

N. 2 PERSONALE AA.AA:

essere in servizio in qualità di A.A. a tempo indeterminato nell'Istituzione scolastica. In base alle esperienze saranno assegnati gli ambiti di attività.

N. 3 PERSONALE CC.SS:

essere in servizio in qualità di Coll. Scol. a tempo indeterminato nell'Istituzione Scolastica

2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:

N. 1 PROGETTISTA:

possesso di laurea specifica in ingegneria elettronica, informatica, matematica e/o assimilabili - titolo obbligatorio.

N. 9 DOCENTI DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE:

incarico di docenza, collaboratore del DS, incarico di animatore digitale, incarico di figura strumentale.

N. 1 COLLAUDATORE:

esperienze di attività di collaudo nell'ambito di progetti di Ambienti di apprendimento innovativi.

N. 2 PERSONALE AA.AA:

titolo di studio ed esperienze lavorative in ambito di progetti simili.

N. 3 PERSONALE CC.SS:

esperienze lavorative.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 45 punti;
- ii. esperienza professionale/lavorativa: max 55 punti;

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da 66 a 70 : punti 5 Da 71 a 80 : punti 8 Da 81 a 90 : punti 11 Da 91 a 100 : punti 14 Da 101 a 110 : punti 18 110 con lode : punti 20	Max 20 punti

	<i>Ulteriore laurea rispetto alla prima</i>	5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto Max 2 titoli	Max 10 punti
	<i>Master</i>	1 punto in caso di Master di I livello; 3 punti in caso di Master di II livello. Max 5 titoli	Max 15 punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n.5 punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno annuale Max 7 esperienze	Max 35 punti
Altre esperienze professionali	Esperienze lavorative nell'ambito dei progetti comunitari PON FSE e FESR POR o similari in qualità collaudatore, tutor, esperto, figura di supporto, valutatore ecc	n. 2 punti per ciascun progetto Max 10 progetti	Max 20 punti

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto, mediante pubblicazione di successivo Avviso Pubblico.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata a decorrere dalla data dell'incarico/contratto fino alla completa realizzazione del progetto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno e quello dipendente da altre istituzioni scolastiche (collaboratori plurimi) sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca:

Personale	Importo orario Lordo stato in €
Docente	23,22
ATA - DSGA	24,55
ATA – Ass. Amm.vo	19,24
ATA – Ass.Tecnico	19,24
ATA – Coll.Scolastico	16,59

La prestazione professionale svolta dal personale esperto esterno sarà retribuita in base a quanto stabilito dal Regolamento per la selezione di personale esperto per particolari attività ed insegnamenti approvato dal Consiglio di Istituto.

Personale esperto esterno	Importo orario Lordo stato in €
Esperto	50,00 onnicomprensivo

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **10:00** del giorno **05/06/2023** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GORGO AL MONTICANO**, e/o a mezzo *PEC* all'indirizzo , tvic88000l@pec.istruzione.it e/o *PEO* all'indirizzo tvic88000l@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - I. *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.
 - II. autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - III. copia del documento di riconoscimento valido.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dalla Dirigente Scolastica successivamente alla scadenza prevista dal presente Avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.icgorgo.edu.it**.
6. Trascorso il termine di 10 giorni, la graduatoria avrà valore definitivo con valutazione di eventuali reclami.
7. Nel caso non perverranno reclami entro il quinto giorno dalla pubblicazione la graduatoria sarà definitiva dal sesto giorno dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica **Dr.ssa Bertacco Monica**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GORGIO AL MONTICANO**, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore **Dr.ssa Bertacco Monica**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il **Dr. Balducci Romano Fabio**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **fabio.balducci@gmail.com**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icgorgo.edu.it , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dr.ssa Bertacco Monica

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

All. B : Tabella di valutazione

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO UNICO per la SELEZIONE DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE (Gruppo di Lavoro), del COLLAUDATORE, degli ASSISTENTI AMMINISTRATIVI e dei COLLABORATORI SCOLASTICI per il progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Linea di investimento 3.2: Scuola 4.0 - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12686 - Titolo SCUOLA IN MOVIMENTO- CUP G34D22007270006,
(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Alla Dirigente Scolastica dell'Istituto
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GORGO
AL MONTICANO**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____

In servizio:

☐ Presso IC Statale Di Gorgo al Monticano

☐ Altra Istituzione Scolastica _____
(Indicare quale)

☐ Altro _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione dei componenti del **"Gruppo di progettazione – Scuola 4.0"**, nell'ambito delle azioni del progetto **PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Linea di investimento 3.2: Scuola 4.0 - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12686 - Titolo SCUOLA IN MOVIMENTO.**

In particolare, si candida per la/le seguente/i attività:

Candidatura	Progr.	Ruolo
☐	2	Progettista
☐	3	Docente del gruppo di progettazione
☐	4	Collaudatore
☐	5	Assistente Amministrativo

☐	6	Collaboratore scolastico
--------------------------	---	--------------------------

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali ovvero _____;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;

9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
11. possedere il seguente titolo accademico: laurea in ingegneria elettronica, informatica, e/o laurea in matematica e/o assimilabili - obbligatorio per il progettista;
12. essere Assistente Tecnico in servizio presso l'Istituzione Scolastica e/o presso altre Istituzioni scolastiche - obbligatorio per il collaudatore.

Si allega alla presente *curriculum vitae* in formato europeo sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

_____, _____

Allegato B : Tabella di valutazione

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	A CURA DEL PARTECIPANTE	A CURA DEL D.S.
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da 66 a 70 : punti 5 Da 71 a 80 : punti 8 Da 81 a 90 : punti 11 Da 91 a 100 : punti 14 Da 101 a 110 : punti 18 110 con lode : punti 20	Max 20 punti		
	<i>Ulteriore laurea rispetto alla prima</i>	5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto Max 2 titoli	Max 10 punti		
	<i>Master</i>	1 punto in caso di Master di I livello; 3 punti in caso di Master di II livello. Max 5 titoli	Max 15 punti		
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	5 punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno annuale Max 7 esperienze	Max 35 punti		
Altre esperienze professionali	Esperienze lavorative nell'ambito dei progetti comunitari PON FSE e FESR POR o similari in qualità di collaudatore, tutor, esperto, figura di supporto, valutatore ecc	2 punti per ciascun progetto Max 10 progetti	Max 20 punti		