



Alla Docente

PIERASCO Irene

Sito dell'Istituto

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. n. 65/2023).

Titolo del progetto: GO FOR IT

C.U.P. G64D23007320006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-37075

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'Istituto Comprensivo Statale di Gorgo al Monticano C.F. 94141420268 con sede legale in Gorgo al Monticano alla via Roma n. 60/2, in persona della Dott.ssa Monica Bertacco ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto prot. n. 12461 del 04/11/2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali di Esperti, Tutor e Componenti del gruppo di lavoro – Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico protocollo n. 12462 del 04/11/2024 per la selezione di Esperti e Tutor per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo – Linea di intervento "A" – per il Gruppo di Lavoro per l'attività tecnica per il multilinguismo e per la realizzazione di interventi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti-progetto- Linea di intervento "B";
- il Verbale di selezione del 13/11/2024 protocollo n. 12917, redatto dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 12915 del 13/11/2024;
- la Graduatoria pubblicata in data 13/11/2024;
- il Decreto Unico per il conferimento degli incarichi individuali al personale protocollo n. 13028 del 15/11/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso unico per la selezione personale Interno/Esterno per la costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo intervento "B" - progetto Titolo GO FOR IT l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di membro del gruppo di lavoro per il multilinguismo (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1



"Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile come membro del gruppo di lavoro per il multilinguismo la docente Pierasco Irene, la quale ha presentato istanza secondo i termini e le modalità del suddetto Avviso, assunta al protocollo con n. 12882 del 12/11/2024;
- la docente Pierasco Irene risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto Unico per il conferimento degli incarichi individuali al personale selezionato per la realizzazione del progetto, protocollo n. 13028 del 15/11/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Docente Pierasco Irene l'incarico di membro del gruppo di lavoro per il multilinguismo, nell'ambito del progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-37075**, CUP **G64D23007320006**, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle attività di rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmazione e accompagnamento delle azioni formative e documentazione dell'attività svolta anche attraverso la piattaforma dedicata, programmazione e gestione delle attività di formazione multilinguistica nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*
2. L'Incaricato dovrà inoltre svolgere le attività previste nella piattaforma FUTURA PNRR.
3. Le attività da svolgere dovranno prestare particolare attenzione al superamento degli stereotipi e dei divari di genere, valorizzare i talenti delle alunne e delle studentesse e rafforzare le competenze.
4. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
5. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
6. L'Incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
7. L'Incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



8. La durata dell'incarico è di 8 ore, a decorrere dalla data di sottoscrizione fino al completamento del progetto, salvo eventuali proroghe.
9. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico.
10. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
11. Per l'incarico conferito è stabilito un compenso orario lordo pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00), per un massimo di 8 ore, per un totale onnicomprensivo pari a € 272,00 (euro duecentosettantadue/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di Costo Standard (UCS), come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
12. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Gorgo al Monticano, 15/11/2024

L'INCARICATO

per accettazione

Irene Pierasco

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Monica Bertacco

Progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- COMPONENTE 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-37075 - Titolo GO FOR IT - CUP G64D23007320006

**dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione
(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

Il/La sottoscritto/a PIERASCO IRENE nato/a a [REDACTED]
in data [REDACTED], C.F. [REDACTED], in servizio
presso IC GORGIO AL MONTICANO, con la qualifica
di DOCENTE in relazione all'incarico
di COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;



- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Esperto:
- non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

il, 15/11/24

IL DICHIARANTE

[Redacted signature area]

Allegato:

- *copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*